



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA OSPEDALIERA
"Annunziata – Mariano Santo
S. Barbara"
Cosenza



REGIONE CALABRIA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° 501 DEL 08.11.2017

OGGETTO: Sistema di gestione e conservazione documenti digitali - Conferimento incarico docente.

Il Direttore Generale, Dott. Achille Gentile, nominato con D.P.G.R. n° 5 del 12 gennaio 2016, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, ha adottato la seguente deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto.

U.O.C. AFFARI GENERALI E ASSICURATIVI

Il Direttore dell'Ufficio propone al Direttore Generale l'adozione del presente atto del quale ha accertato la regolarità tecnico - procedurale.

Il Responsabile
del Procedimento
Dott.ssa Roberta Iaccino

Il Direttore
Affari Generali e Ass.vi
Dott. Luigi Arone

DIPARTIMENTO AREA SERVIZI AMMINISTRATIVO -TECNICI

Esprime parere favorevole all'adozione del presente atto.

Il Direttore del Dipartimento

U.O.C. GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

Si attesta che la spesa di _____ scaturente dalla presente proposta è stata annotata sul conto n. _____ del Bilancio economico preventivo 2017.

Il Responsabile del Procedimento
dell'Ufficio

Il Direttore

PREMESSO

Che con deliberazione n. 307 del 29 ottobre 2015 veniva approvato lo schema di Accordo Quadro di collaborazione tra questa Azienda Ospedaliera e l'Università della Calabria per lo svolgimento in comune di attività istituzionali di analisi, ricerca e/o formazione;

che, per disciplinare il dettaglio delle predette attività da svolgere ognuno negli ambiti di propria competenza, con determinazione n. 953 del 26 novembre 2015 veniva approvato lo schema di Atto Esecutivo tra i suddetti Enti e stabilito l'utilizzo di personale appropriato dell'Università della Calabria con relativo onere a carico di questa Azienda Ospedaliera;

che tale Atto Esecutivo ha consentito la realizzazione del sistema di conservazione dei documenti digitali dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza per il quale l'Università della Calabria ha designato come Responsabile il Prof. Roberto Guarasci, Ordinario di Documentazione e Direttore del Dipartimento di Lingue e Scienze dell'Educazione dell'Università della Calabria;

considerato che sono state individuate ampie esigenze di assistenza nella fase di avvio e necessità di aggiornamento delle competenze del personale interno;

che per tale motivo questa Azienda, con nota 24366 del 19.10.2017, ha chiesto all'Università della Calabria di indicare un docente in possesso delle specifiche competenze al quale affidare idoneo incarico;

che il Rettore dell'Università della Calabria, in riscontro alla predetta istanza, con nota del 23.10.2017, ha indicato e confermato il Prof. Roberto Guarasci quale docente in possesso delle specifiche competenze richieste;

che, con nota n. 505 del 3.11.2017 la Direzione Generale ha disposto l'iter procedurale per il conferimento dell'incarico al Prof. Guarasci;

che, pertanto, per l'assistenza nella fase di avvio del sistema di conservazione dei documenti digitali e l'aggiornamento del personale interno in servizio, appare opportuno conferire l'incarico di docente esperto, a titolo gratuito, al Prof. Roberto Guarasci, per la durata di mesi 12 eventualmente rinnovabili;

che i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente in materia;

che il provvedimento non comporta spesa per l'Azienda;

che questa deliberazione non è soggetta a controllo preventivo di legittimità, ai sensi della L.R. 11/2004;

IL DIRETTORE GENERALE

Su conforme proposta del Direttore dell'Ufficio Affari Generali e Assicurativi, formulata alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla struttura interessata, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità dell'atto resa dal dirigente preposto, che ha designato quale responsabile del procedimento la Dott.ssa Roberta Iaccino, ai sensi e per gli effetti di cui alla legge 241/1990;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario limitatamente alle rispettive competenze

DELIBERA

Di intendere le premesse integralmente ripetute e confermate;

di conferire l'incarico di docente qualificato, a titolo gratuito, al Prof. Roberto Guarasci, Ordinario di Documentazione e Direttore del Dipartimento di Lingue e Scienze dell'Educazione dell'Università della Calabria, per l'assistenza nella fase di avvio del sistema di conservazione dei documenti digitali nonché di aggiornamento delle competenze del personale interno in servizio;

di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art. 3-ter del D.Lgs n. 502/1992 e s.m.i.;

di precisare che il presente provvedimento non comporta spesa per l'Azienda;

di precisare, altresì, che l'atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità, ai sensi della .R.11/2004.

Il Direttore Amministrativo
Dott. Sergio Diego

Il Direttore Sanitario
Dr. Mario Veltri

IL Direttore Generale
Dott. Achille Gentile

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione, in copia:

- è stata affissa all'albo pretorio di questa Azienda in data _____, e
vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____;
- è costituita da n. _____ fogli intercalari e n. _____ fogli allegati

Cosenza, li _____

Il Responsabile Segreteria Affari Generali
(Giuliana Cadavero)

SI ATTESTA

- Che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della Legge Regionale 22 gennaio 1996, n. 2.
- Che la presente deliberazione, sottoposta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria per il controllo preventivo di legittimità, con nota prot. n. _____ del _____ ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della Legge Regionale N.11 del 19 marzo 2004.

Cosenza, li _____

Il Responsabile Segreteria Affari Generali
(Giuliana Cadavero)

SI ATTESTA

- è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui
all'art. 13, comma 2, della Legge Regionale 19/03/2004 n. 11
- è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____
- è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____

Cosenza, li _____

Il Responsabile Segreteria Affari Generali
(Giuliana Cadavero)
